|  |
| --- |
| **FECHA DE SOLICITUD** |
| ***00-00-0000*** |

***SOLICITUD DE VACACIONES***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***1-NOMBRES Y APELLIDOS:*** | | | | | | | | ***2-CEDULA DE IDENTIDAD:*** | | |
|  | | | | | | | |  | | |
| ***3-DENOMINACION DEL CARGO:*** | | | | | | | | ***4-CODIGO DEL CARGO:*** | | |
|  | | | | | | | |  | | |
| ***INFORMACION GENERAL*** | | | | | | | | | | |
| ***5- COORDINACION:*** | | | | | ***6-DIRECCIO DE LINEA*** | | | | | |
|  | | | | | ***INSALUD-APURE*** | | | | | |
| ***7-OFICINA/DIRECCION GENERAL O DESPACHO DEL VICEMINISTRO*** | | | | | | | | ***8-NUMERO DE TELEFONO*** | | |
|  | | | | | | | |  | | |
| ***9-ESTATUS DEL TRABAJADOR*** | | | | ***10- TIPO DE VACACIONES*** | | | | ***11-FECHA DE INGRESO*** | | |
| ***OBRERO EMPLEADO***  ***FIJO CONTRARADO*** | | | | ***REGLAMENTARIAS***  ***ATRASADAS ADELANTADAS*** | | | |  | | |
| ***12-PERIODO DE VACACIONES A DISFRUTAR*** | | | | ***13-DIAS HABILES*** | ***14-FECHA***  ***DE INICIO*** | | ***15-FECHA CULMINACION*** | | | ***16-FECHA REINTEGRO*** |
|  | |  | |  |  | |  | | |  |
| ***17-OBSERVACIONES:*** | | | | | | | | | | |
| ***CONFORMACION*** | | | | | | | | | | |
| **FIRMA**  **DEL**  **SOLICITANTE** | **SUPERVISOR**  **INMEDIATO**  **SELLO DE LA UNIDAD** | | **DELFIN CASTILLO**  **JEFE SALA SITUACIONAL**  **SELLO DE LA UNIDAD** | | **ABG. PEDRO SUAREZ GERENTE RR. HH**  **SELLO DE UNIDAD** | **LCDA. MARIAHAN MORENO**  **GERENTE(e) GESTION**  **ADMINISTRATIVA**  **SELLO DE LA UNIDAD** | | | **MSC. OSCAR REBOLLRDO**  **PRESIDENTE DE INSALUD-APURE**  **SELLO DE LA UNIDAD** | |